

Согласовано:

Руководитель Управления
социальной защиты населения
Златоустовского городского округа

_____ И.Б. Брейкина

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделении социальной реабилитации
Муниципального казенного учреждения социального обслуживания
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
Златоустовского городского округа**

1. Общие положения.

- 1.1. Отделение социальной реабилитации (далее по тексту – Отделение) Муниципального казенного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Златоустовского городского округа (далее по тексту – МКУ «Центр») является структурным подразделением МКУ «Центр», деятельность которого регламентируется Уставом МКУ «Центр» и настоящим Положением.
- 1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития РФ, Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ, Законами Челябинской области, Постановлениями и Распоряжениями Губернатора Челябинской области, Приказами и Методическими рекомендациями Министерства социальных отношений Челябинской области, Постановлениями и Распоряжениями Главы Златоустовского городского округа, Решениями Собрании депутатов Златоустовского городского округа, Распоряжениями руководителя Управления социальной защиты населения Златоустовского городского округа, Уставом МКУ «Центр».
- 1.3. Под Отделением понимается организационная структура, в состав которой входят: заведующий отделением, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, учитель-логопед, инструктор по труду, музыкальный руководитель, повара и няни.
- 1.4. Руководство текущей деятельностью Отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора МКУ «Центр», которому он непосредственно подчиняется.
- 1.5. Отделение подчиняется непосредственно директору МКУ «Центр».
- 1.6. Основной целью деятельности Отделения является социальная адаптация и реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в условиях стационара.
- 1.7. Дополнительными направлениями деятельности Отделения являются:
 - Организация и проведение досуговых и праздничных мероприятий, направленных на максимально эффективную реабилитацию несовершеннолетних;
 - Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ для детей и взрослых.
- 1.8. Отделение образует реабилитационные группы с учетом возраста и полового признака.

2. Социальные услуги, оказываемые Отделением.

Отделение оказывает следующие услуги:

2.1. Социально-бытовые услуги:

- Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденным нормативом.
- Предоставление в пользование мебели.
- Обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормативами.
- Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами.
- Предоставление гигиенических услуг.
- Предоставление услуг прачечной.
- Организация досуга и отдыха.
- Помощь в написании и отправке писем.

2.2. Социально-психологические услуги:

- Социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений).
 - Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего в период его нахождения в учреждении.
 - Социально-психологический патронаж семьи несовершеннолетнего в пост реабилитационный период.
- 2.3. Социально-педагогические услуги:
- Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.
- 2.4. Социально-трудовые услуги:
- Организация помощи в получении образования и (или) квалификации.
 - Оказание помощи в трудоустройстве.
 - Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.
- 2.5. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг:
- Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания.

3. Права и обязанности сотрудников Отделения.

Специалисты Отделения имеют право на:

- 3.1. Внесение руководству МКУ «Центр» своих предложений по внедрению новых форм работы, оптимизации и совершенствованию деятельности Отделения.
- 3.2. Запрос информации от структурных подразделений МКУ «Центр» и, по согласованию с руководством МКУ «Центр», от различных организаций и учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 3.3. По согласованию с руководством МКУ «Центр», на участие в мероприятиях (конференции, семинары, совещания и т.д.) по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 3.4. Получение информации и документов от руководства МКУ «Центр», необходимые для осуществления деятельности Отделения.

Специалисты Отделения обязаны:

- 3.5. Строго соблюдать свои должностные обязанности.
- 3.6. Строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МКУ «Центр».
- 3.7. Выполнять устные и письменные распоряжения руководства учреждения и заведующего Отделением.

4. Ответственность сотрудников Отделения.

Сотрудники Отделения несут ответственность:

- 4.1. За своевременность и качество выполнения возложенных на них функций.
- 4.2. За достоверность предоставляемой информации и статистической отчетности.
- 4.3. За нарушение норм действующего законодательства Российской Федерации и Челябинской области.
- 4.4. За невыполнение своих должностных обязанностей.
- 4.5. За нарушение Правил внутреннего трудового распорядка МКУ «Центр».

5. Взаимоотношения. Связи. Организация работы.

- 5.1. Отделение осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с другими отделениями МКУ «Центр», а также с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, а также общеобразовательными и иными учреждениями г. Златоуста и при необходимости других городов.

5.2. Порядок деятельности Отделения, организация контроля и проверок его деятельности, реорганизация и ликвидация осуществляются в соответствии с Уставом МКУ «Центр».